



PROCEDURA PER L'ATTIVAZIONE DI UN TIROCINIO IN AZIENDA:

SCELTA AZIENDA OSPITANTE

Consultando il DATABASE delle AZIENDE CONVENZIONATE nella sezione "STUDENTI e NEOLAUREATI" dell'applicativo ST@GE ON LINE (al quale si accede con matricola e password):

WWW.UNIFI.IT
SERVIZI ON LINE (sulla dx)
STUDENTI (sulla dx)
VUOI EFFETTUARE UN TIROCINIO
ACCESSO A STAGE ON LINE
COMANDI (sulla SX)
TROVA
AZIENDA

Se lo studente sceglie un'azienda che non ha la convenzione quadro con l'ateneo fiorentino (non presente nel database), oppure ha una convenzione stipulata prima di maggio 2012 (visibile sul database ma con convenzione riferita alla vecchia normativa regionale) , per poter svolgere in quella struttura il tirocinio deve adoperarsi per fare avviare la procedura di nuovo convenzionamento.

STIPULA CONVENZIONE

La richiesta verrà fatta dalla struttura nella sezione " AZIENDE/ENTI" dell'applicativo ST@GE ON LINE:

WWW.UNIFI.IT
STUDENTI (sulla sx)
STAGE E TIROCINI (sulla sx)
AZIENDE/ENTI
ISCRIZIONE ON LINE (dx)

Quando l'azienda è convenzionata e lo studente è autorizzato a svolgere il tirocinio in quella sede, si procede con la PREREGISTRAZIONE:

NOTA BENE

La PREREGISTRAZIONE è di pertinenza del DOCENTE, referente del percorso di tirocinio, per gli studenti dei CORSI DI LAUREA,

Dell'UFFICIO TIROCINI per gli iscritti ai MASTER, e i LAUREATI



PREREGISTRAZIONE

Consiste nell'ABBINARE la MATRICOLA dello studente all'AZIENDA ospitante:
Permette di visualizzare e compilare il PROGETTO FORMATIVO.

COMPILAZIONE DEL PROGETTO FORMATIVO:

il progetto formativo è visibile nella pagina "Studenti" di ST@GE ON LINE (accesso al servizio con matricola e password):

www.unifi.it

servizi on line

student

vuoi effettuare il tirocinio

accesso a st@ge on line

Menu':Comandi

cliccare su " Adesioni e Tirocini, nella sezione COMANDI;

cliccare su " Gestione Tirocini;

cliccare su "Compila Progetto di Formazione";

compilare il Form;

Salvare;

Stampare in duplice copia cliccando su "Stampa Progetto di Tirocinio;

Procedere alla firma delle due copie stampate:

FIRMA PROGETTO

Il progetto deve essere firmato da:

TIROCINANTE

TUTOR UNIVERSITARIO o COORDINATORE MASTER

TUTOR AZIENDALE

RESPONSABILE SETTORE/REPARTO.

Si fa presente che il TUTOR AZIENDALE è il referente, indicato dalla struttura ospitante, che affiancherà lo studente durante lo svolgimento del tirocinio.

NOTA BENE

Il progetto NON CURRICULARE (LAUREATI), DEVE essere FIRMATO da un DOCENTE del corso di laurea afferente.

CONSEGNA PROGETTO

Le copie firmate dovranno essere consegnata all'Ufficio Tirocini PRIMA della data di inizio indicata.

Tale Ufficio provvederà all'attivazione che contestualmente attiverà la copertura assicurativa (Infortuni sul lavoro copertura INAIL e Responsabilità Civile Polizza n. BE0000823).

L'attivazione sarà comunicata allo studente dal SISTEMA ST@GE tramite e-mail.

La stessa comunicazione sarà inviata al TUTOR AZIENDALE.



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE
DIPINT
POLO
BIOMEDICO E
TECNOLOGICO

E' possibile, altresì, verificare l'avvenuta attivazione consultando la pagina stage dei servizi on line-studenti.

NOTA BENE

**SOLTANTO I PROGETTI NON CURRICULARI DOVRANNO ESSERE CONSEGNATI TRE GG LAVORATIVI PRIMA DELLA DATA DI INIZIO.
I PROGETTI CURRICULARI ANCHE IL GIORNO PRECEDENTE.**

Per tutte le altre informazioni (CFU- RICONOSCIMENTO DEL TIROCINIO) CONSULTARE il sito web dei corrispondenti CORSI DI STUDIO, oppure chiedere direttamente al TUTOR UNIVERSITARIO o al PRESIDENTE CDL.

INDIRIZZI E RECAPITI TELEFONICI

UFFICIO TIROCINI
Nuovo Ingresso Careggi
Padiglione 3, I piano- stanza 130
Largo Brambilla 3
50134 Firenze

Referente
Giusy Iriti

Tel. 055-7944206
e-mail :tirocini@dipint.unifi.it
Orario al pubblico: lunedì' ore 9.30-12.30; giovedì' dalle 15.00 alle 17.00

UFFICIO CONVENZIONI DI ATENEO

Ufficio Orientamento al Lavoro e Job Placement
Piazza Ugo di Toscana 3-5



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

DIPINT
POLO
BIOMEDICO E
TECNOLOGICO

tel. 055-2759795 (in orario 10.00-13.00)

Orario al pubblico: lunedì-venerdì ore 9.00-13.00

ojp @csavri.unifi.it

placement @csavri.unifi.it

stages @adm.unifi.it

counseling @csavri.unifi.it