RICHIESTA CONVALIDA ESAMI



 **AL PRESIDENTE DEL CORSO DI:**

❏ **LAUREA MAGISTRALE**

in

**Indicare correttamente il nome del proprio Corso di Laurea**

**Classe**

*Imposta di bollo assolta in maniera virtuale*

# IL/LA SOTTOSCRITTO/A

**Matricola** | | | | | | | |

**Cognome** | |

**Nome** | |

**telefono casa** | | | | | | | | | | | | | **cellulare** | | | | | | | | | | | | | | |

# iscritto/a per l’A.A. / al anno del Corso di Laurea sopraindicato:

**CHIEDE**

* LA CONVALIDA, A TITOLO DI CREDITI ADE (attività a libera scelta) DELLA DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA PRESENTE RICHIESTA
* LA CONVALIDA DELL’ESAME OBBLIGATORIO DI LINGUA INGLESE, COME DA DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA PRESENTE RICHIESTA

*Data di presentazione della richiesta in Segreteria:*

(*firma dello studente richiedente*)

# NOTA BENE:

La mancata o incompleta presentazione degli allegati può costituire causa di non accoglimento dell’istanza da parte delle competenti strutture didattiche (consiglio del corso di laurea, commissione didattica, ecc…….)